

INWENDIG REGLEMENT

1. De sleutel van de toegangsdeur mag alleen bij de conciërge, Drongendreef, 39, afgehaald worden.
GSM: 0479 33 76 93
2. VZW Parochiecentrum kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor ongevallen noch voor verlies of diefstal van persoonlijke goederen. Tijdens het gebruik van het lokaal is de huurder verantwoordelijk voor alle schade rechtstreeks of onrechtstreeks door de huurder of aanwezigen veroorzaakt.
3. Door het verhuren van de zaal kan VZW Parochiecentrum niet verantwoordelijk gesteld worden voor het gebeuren in en om het gebouw, voor ongevallen noch voor verlies of diefstal van persoonlijke goederen. De inrichters staan zelf in voor de goede orde. Elke schade aangericht in en om het Parochiecentrum zal op de inrichters verhaald worden.
Het wordt de huurders aangeraden hiervoor een tijdelijke verzekeringspolis “Burgerlijke aansprakelijkheid” af te sluiten.
4. **Geluidsnorm: ingevolge de bepalingen van art. 17 van het Besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 is het Parochiecentrum ingedeeld in klasse 3.**
(Maximaal geluidsniveau ≤ 95 dB(A) $L_{Aeq,15\text{ min}}$)
5. Alle opgestelde materialen dienen uiterlijk 's anderdaags om 11:00 u weggehaald te zijn. Indien de volgende dag een activiteit gepland is dient het afhalen zelfs vroeger te gebeuren.
6. De muziek op fuif of andere activiteit moet om 03:30 u 's nachts beëindigd zijn. Om geluidsoverlast naar de burens toe te beperken dienen bij een activiteit met geluidsversterking de nooduitgangen na 22:00 u gesloten te zijn.
Het is ten strengste verboden geluidsversterking buiten te gebruiken (plaatsen van geluidsboxen)
7. Affiches moeten op de daarvoor voorziene aanplakborden worden aangebracht. Deze borden bevinden zich in de inkomhal. Het is de verantwoordelijkheid van de inrichter van de activiteit om hierop toe te zien. Bij niet naleven zal de huurder aangemaand worden de lijmresten van plakband e.d. te komen verwijderen.
8. Het is verboden gelijk welke vorm van elektrische aanpassingen aan schakelkasten, bedradingen of contactdozen te doen.
9. Nooduitgangen moeten steeds vrij gehouden worden.
10. **Er is een brandalarm, uitgerust met optische rook- en warmtegevoelige detectoren, aanwezig in de zaal. Het is dan ook ten strengste verboden in de zaal toestellen te gebruiken die rook of damp produceren. (zoals rookmachines, braad- of griltoestellen en gebruik van kaarsen)**
Het Parochiecentrum kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor de nadelige gevolgen bij inbreuk op dit artikel.
11. Het plaatsen van een tent op de parking of terrein achteraan, zonder toestemming van de raad van bestuur van VZW Parochiecentrum is verboden
12. De inrichters dienen de parking en terrein achteraan steeds zelf op te kuisen.
13. **Afvalbeleid: Achter de bar staat een emmer voor huishoudelijk gelijkgesteld afval. Indien deze ontoereikend is dienen de huurders zelf in te staan voor het verwijderen van hun afval. Hiertoe kunnen bij IDM afvalbakken worden besteld. Dit kan met het formulier via de link:**
<http://www.idm.be/E-Loket.html>
Bij niet naleven van deze regel zullen kosten voor het ophalen aangerekend worden à rato van € 23,- per m³ + 21 % BTW.
14. Elke huurder moet in het bezit zijn van een schriftelijk huurovereenkomst.
15. De maximale capaciteit van de zaal is 100 personen.
16. Het staat VZW Parochiecentrum vrij, op gelijk welk ogenblik, bestaande artikels te wijzigen, weg te laten of nieuwe artikels toe te voegen.